

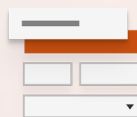


Digitalizujte se Software602



eIDAS služby

Podpisy, pečete, razítka,
kvalifikované ověření a uchování
dokumentů máte pod jednou
platformou.



Formulářové technologie

Intuitivní formuláře usnadní práci jak
občanům, tak úřadům.
K nasazení na váš portál
nebo web.



Práce s PDF, PDF/A

Práce s PDF a PDF/A dokumenty
dle mezinárodních norem.



Vidimace úřední desky

Patříčná dokumentace
elektronické úřední desky.



www.602.cz

Před více než 30 lety jsme vytvořili
legendární textový editor T602. Hodně
jsme se posunuli, ale poslání máme pořád
stejně – zbavit lidi zbytečného papírování
a šetřit jim čas i peníze.

Vážení klienti a partneři,

S hrdostí a nadšením vám představuji naše portfolio pro veřejnou správu. V době, kdy digitalizace nabývá na důležitosti, se stáváme čím dál více klíčovým partnerem pro úřady a instituce, které vytváří moderní, efektivní a uživatelsky přívětivé služby pro občany a firmy. Těší nás, že naše řešení využívá ve svých produktech a službách velká část dodavatelů spisových služeb či portálových řešení.

Nedodáváme pouze velké projekty jako Datové schránky či Czech POINT. Naše portfolio zahrnuje širokou škálu řešení a služeb, včetně těch, které zajišťují důvěru podle nařízení eIDAS. Jakožto certifikovaný poskytovatel služeb vytvářejících důvěru nabízíme tu nejširší paletu eIDAS služeb ve střední Evropě.

Jsme hrdí, že vám můžeme představit inteligentní formuláře, které si můžete sami vytvářet a publikovat, nebo vám je naši odborníci sestaví na míru. Samozřejmostí je využití design systému gov.cz, responzivního vzhledu, přístupnost a splnění veškerých zákonných požadavků.

Jistě také oceníte naši technologii Long-Term Docs, která se stará o správné vytváření a validaci datového formátu PDF a PDF/A dle českých i mezinárodních norem.

Další velmi důležitou částí pro digitalizaci úřadu jsou procesy a agendy. A nemyslím tím jen běžné dovolenky, cestáky, nákupní požadavky nebo účetnky. Ale i novou agendu Vidímace elektronické úřední desky. Jedině díky Software602 budete mít jistotu, že je vše podle zákonů, aniž byste cokoliv museli tisknout nebo jinak složitě řešit.

Software602 je ryze česká společnost s 30letou historií. Pyšníme se celou řadou důležitých certifikací, např. zápis do Katalogu cloud computingu Ministerstva vnitra ČR, jsme kvalifikovaný poskytovatel služeb vytvářejících důvěru dle nařízení eIDAS, člen PDF Association, ISO norem a dalších.

Prozkoumejte naše služby. Určitě najdete spoustu způsobů, jak modernizovat své fungování a přispět tím k lepšímu životu v České republice.

Děkuji za váš zájem a těším se na spolupráci.

S pozdravem,
Jan Frk

Ředitel divize eGovernmentu
Software602 a.s.



Obsah

eIDAS služby (elektronický podpis, pečeti, razítka a další)	4
Inteligentní formuláře	6
Práce s PDF a PDF/A	8
Vidimace úřední desky	10
Aplikace Sofa	12
Případová studie	14
Reference	18
O Software602	19

eIDAS služby

Mějte jistotu, že jsou vaše digitální úkony v souladu s evropským nařízením eIDAS. Jsme certifikovaným poskytovatelem těchto služeb a máme nejširší nabídku produktů na trhu. Získáte je u nás buď jednotlivě, nebo jako celou platformu, ze které neomezeně čerpáte to, co právě potřebujete.



Klíčové funkce eIDAS pro bezpapírovou kancelář



Elektronický podpis

Vzdálené kvalifikované podepisování dokumentů.



Kvalifikované uchování

Kvalifikovaná služba uchování elektronických podpisů, pečetí a razítek.



Elektronické pečete

Vzdálené vytváření kvalifikovaných elektronických pečetí.



Časová razítka

Jednoznačné prokázání časového okamžiku existence dokumentu.



Kvalifikované ověření

Kvalifikované ověření elektronických podpisů, pečetí a razítek.



Autentizace certifikátem

Autentizace prostřednictvím komerčního osobního certifikátu.

Můžete pracovat i vzdáleně

Bez čipových karet nebo tokenů

Podpisové certifikáty, pečetě, razítka a další nástroje jsou bezpečně uloženy v cloudu. Místo utrácení za hardware a správu čipů se jen přihlásíte z mobilu nebo počítače. A jdete na to.

Usnadněte si práci a podepisujte z mobilu

Naše řešení je multiplatformní. Nezáleží tedy na tom, zda jste zrovna v kanceláři, nebo na cestách. Podepisovat s adekvátní vahou můžete odkudkoliv.

Správa všech oprávnění z jednoho místa

Pokud jste admin, máte přehled o certifikátech všech kolegů. Víte, kdo má jaká práva, a když je potřeba, zabráníte použití certifikátu na pár kliknutí. Stejně snadno ho pak povolíte.

Co říkají naši klienti



Zvolili jsme řešení od jednoho dodavatele, jak na služby eIDAS, tak i na konverzi dokumentů do PDF. Vyhovuje nám snadná integrace do interních systémů, zjednodušení práce koncových uživatelů s formátem PDF/A včetně konverzí z moci úřední.

Jiří Vaněk

Finanční analytický úřad

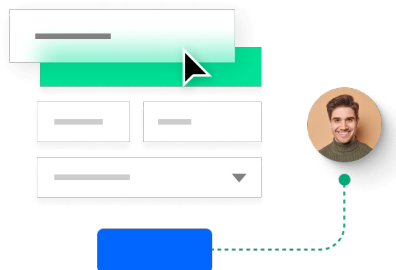


Více informací o eIDAS na:
www.602.cz/eidas

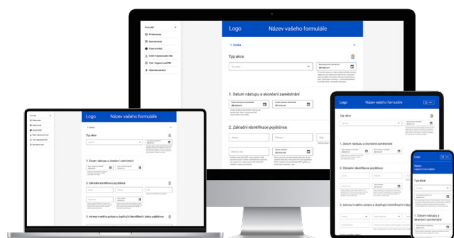


Intelligentní formuláře

Zjednodušte komunikaci mezi občany a veřejnou správou. Jsme zapsaní v katalogu cloud computingu a nabízíme cloudové i on-premise řešení inteligentních formulářů. Ja na vás, jestli si formuláře navrhnete a nasadíte na web sami, nebo využijete služeb našich odborníků. Naše řešení neznámá „vendor-lock“.



Formuláře podle design systému gov.cz



Naše formuláře plně respektují design systém gov.cz, který je povinný pro ministerstva, ústřední orgány státní správy a další složky státu. Díky tomu se občané ve formulářích vyznaží a úředníci mají snadnější práci.

Co říkají naši klienti



Vedení radnice chtělo usnadnit a zlepšit práci s daty a využívat je co nejefektivněji. Chtělo také být blíž občanům a znát jejich názory a postoje k tomu, jak se jim v Praze 3 žije, jakým směrem by se měla rozvíjet a co by se mělo nebo mohlo zlepšit.

Tomáš Hilmar
oddělení informatiky
Městská část Praha 3

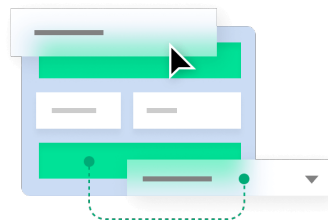
Praha / ||

Aby elektronické podání fungovalo jednoduše

01

Vytváření šablon formulářů

Pro vznik formuláře nepotřebujete programovat. Snadno ho vytvoříte přes online rozhraní – pokud ale potřebujete pomoc, jsou vám k ruce naši specialisté.



02

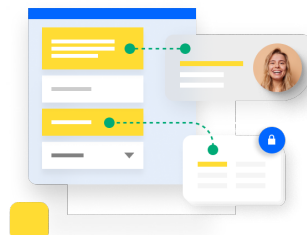
Publikace formuláře

Hotový formulář na pár kliknutí publikujete na webu, portálu občanu nebo kdekoliv jinde. Vzhled formuláře dokážeme přizpůsobit vašemu prostředí.

03

Předvyplnění základních údajů

Díky chytré technologii se vybraná data načtou z databází, např. ze základních registrů (jméno, bydliště...) nebo vašich systémů (poplatek za psa, parkování...).



04

Odeslání formuláře do systému úřadu

Jakmile občan formulář vyplní, data odchází do systémů úřadu, např. do spisové služby, dotačních programů, nebo třeba „106“. Samozřejmostí je převod datového formátu do XML nebo PDF/A.

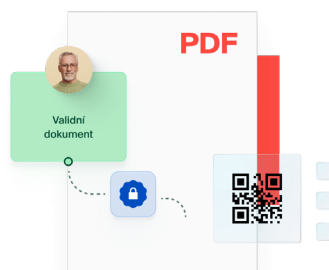
SmartForms

Více informací o SmartForms na:
www.602.cz/formularove-technologie



Práce s PDF a PDF/A

Jsme dlouholetý člen PDF Association a máme ověřené softwarové řešení Long-Term Docs pro vytváření standardních PDF i archivních PDF/A dokumentů. Vše v souladu s mezinárodními normami a specifikacemi, propojené se službami eIDAS.



Klíčové funkce



Detekce datového formátu

Funkce provádí automatickou identifikaci jak u jednotlivých objektů, tak hromadně.



Přidání přílohy k PDF souboru

Webová služba umožňuje přidat ke vstupnímu PDF souboru jakoukoliv přílohu.



Tvorba PDF a PDF/A

Sada funkcí pro konverze dokumentu do standardního formátu PDF a formátu PDF/A.



Generování QR kódu do obrázku nebo PDF

Tyto QR kódy splňují standard ČBA pro sdílení údajů v rámci tuzemského platebního styku.



Generování čárových kódů PDF souboru

Vstupními parametry jsou typ požadovaného kódu, data, velikost, umístění na stránce a číslo stránky.



Ověření shody dokumentu s PDF/A

Metoda ověřující shodu s definovaným či proklamovaným PDF/A formátem.

Další funkce

- ✓ Autorizovaná konverze dokumentu z moci úřední
- ✓ Zaručená konverze dokumentu dle § 69a
- ✓ Spojování souborů do PDF či PDF/A dokumentu
- ✓ Získání kvalifikovaného časového razítka
- ✓ Export textu z PDF s možností technologie OCR
- ✓ Přechtení obsahu čárových kódů v PDF souboru
- ✓ Komprese PDF souboru
- ✓ Vytvoření osvědčení o digitálním úkonu
- ✓ Zaručená změna datového formátu dle § 69a
- ✓ Dešifrování DOCX

Co říkají naši klienti



Řešení Long-Term Docs máme propojeno s elektronickou spisovou službou od jiného dodavatele a funguje bezchybně a spolehlivě pro 115 uživatelů při každodenní práci. Jen díky LTD je možné všechny dokumenty uložit ve validních formátech dle vyhlášky č. 259/2012 a vyřídit.

PhDr. Zuzana Zedníková
metodik spisové služby



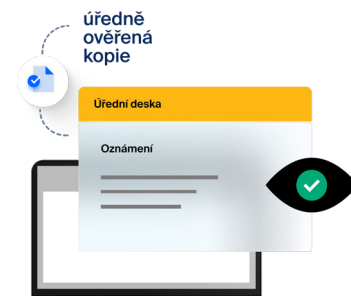
Long-Term Docs

Více informací o LTD na:
www.602.cz/long-term-docs



Vidimace úřední desky

Elektronická úřední deska obsahuje citlivé informace a vztahují se na ni přísná pravidla. Vedením dokumentace k elektronické úřední desce v souladu s judikaturou Nejvyššího správního soudu se tak vyhnete zbytečným problémům.



Ustálená judikatura Nejvyššího správního soudu

“

Pokud zákonodárce stanoví povinnost zveřejňovat určitou informaci či písemnost na elektronické úřední desce (§ 25 odst. 2 věta druhá správního řádu), je třeba v rámci úřední činnosti zajistit patřičnou dokumentaci toho, že tak bylo vskutku zákonem stanoveným způsobem učiněno.

Patřičná dokumentace elektronické úřední desky



Pouhý datumový záznam v informačním systému nebo prostá kopie, tzv. Print Screen úřední desky, nemusí v případě sporu stačit. Z pohledu udržení důkazního břemeno má toto řešení jen malou sílu a odborníci ho nedoporučují.



Velkou právní jistotu získáte jinak. Využívejte úředně ověřenou kopii elektronické úřední desky, kterou uchováte prostřednictvím kvalifikované služby uchování elektronických dokumentů, pečeti a razítek. Ideálně přímo v informačním systému schváleném a zapsaném v Katalogu cloud computingu a od kvalifikovaného poskytovatele služeb vytvářejících důvěru.

Unikátní výhody a důvěryhodnost služby



Službu provozuje kvalifikovaný poskytovatel služeb vytvářející důvěru

Jsme kvalifikovaným poskytovatelem služeb vytvářejících důvěru a naše řešení je v souladu s právním řádem ČR, schválené Ministerstvem vnitra ČR a zapsané v Katalogu cloud computingu.



Kvalifikované uchování důkazního materiálu

Výsledný dokument je po vytvoření dlouhodobě uchováván v rámci Kvalifikované služby vytvářející důvěru. Tuto kvalifikaci jsme získali již v roce 2017, což ze služby „Vidimace elektronické úřední desky“ dělá unikátní službu. Spravované dokumenty jsou nezávislé ověřitelné i mimo námi dodané řešení (jmenuje se Sofa) a poskytují tak záruku nezávislosti našeho řešení a nezávislosti i na nás jako dodavateli. Vše v souladu s nařízeními eIDAS v rámci celé EU.



Automatizovaný převod elektronické úřední desky do formátu PDF/A

Každý den služba automatizovaně převede aktuální stav elektronické úřední desky do PDF/A, tedy do výstupního datového formátu dle ustanovení § 23 odst. 2 vyhlášky č. 259/2012 Sb. o podrobnostech výkonu spisové služby. Ve výstupním PDF/A je taktéž zachována textová vrstva.



Vidimace, aneb povýšení výstupního PDF/A na úředně ověřenou kopii

Výsledné PDF/A se standardně vytváří ve třech úrovních vnoření. První úroveň je otisk samotné úřední desky, ve druhé úrovni jsou jednotlivé odkazované podstránky úřední desky a ve třetí úrovni jsou hashe zveřejněných dokumentů odkazovaných z podstránky úřední desky. Pokud potřebujete jiné členění nebo specifické parametry, službu vám upravíme na míru.

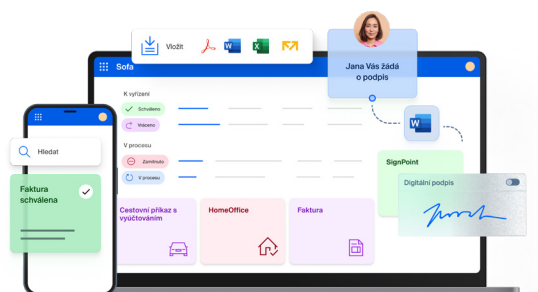
Vidimace

Více informací na:
[www.602.cz/vidimace-
elektronicke-uredni-desky](http://www.602.cz/vidimace-elektronicke-uredni-desky)



Aplikace Sofa

Cloudová aplikace Sofa je komplexní řešení, které pokrývá celou řadu oblastí od vzdáleného elektronického podepisování, eIDAS služeb, procesů až po ověřování dokumentů. Vše v nativním propojení s Microsoft 365. Jsme zapsáni v Katalogu cloud computingu Ministerstva vnitra ČR.

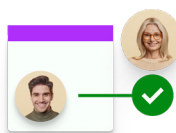


Klíčové funkce



Vzdálené podepisování

Podepisujete elektronicky smlouvy a všechny další dokumenty.



Schvalovací procesy

Interní procesy zvládnete jedním klikem. Dovolená, faktura, home office...



Vzdálené pečetění

Vzdálené vytváření kvalifikovaných elektronických pečetí.



Microsoft 365

Nativní napojení do aplikací Microsoft 365, jako je Word, Excel nebo Teams.



Ověřování dokumentů

Ověření platnosti podpisů, pečetí a razítek včetně podpisové doložky.

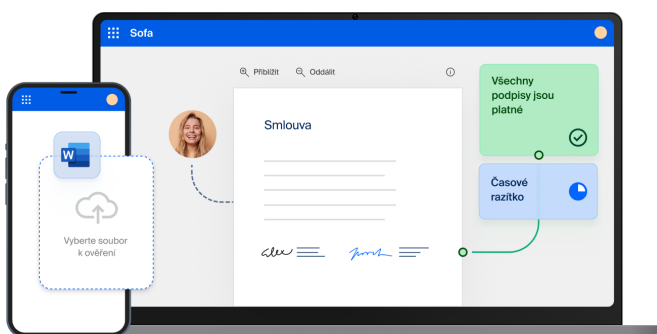


Integrace API

Sofu dokážeme napojit na vaše další informační systémy díky našemu API.

Ověření dokumentů

Posílá vám protistrana dokument, který obsahuje elektronický podpis a vy si chcete ověřit jeho platnost? Díky této funkci dokument jednoduše nahrajete do Sofy a ověříte, jestli jsou podpisy platné (a případně jaké mají certifikáty a další elektronické prvky). Stáhnout si můžete i podpisovou doložku. Jsme kvalifikovaným poskytovatelem služeb dle nařízení eIDAS, které je platné v celé EU.



Co říkají naši klienti



Díky vzdálenému podepisování jsme se lépe připravili na situaci vyvolanou pandemií. Ta, společně s masivním nasazením home office, vyvolala změnu paradigmatu v této oblasti. Kdybychom o ní věděli dříve, změny bychom výrazně urychlili.

Ing. Ivan Novotný

náměstek pro půdní službu a informatiku



Sofa

Více informací o Sofa na:
<https://www.602.cz/sofa>



„Díky digitalizaci ušetříme
1,5 milionu ročně,“ říká
starostka města Bílina.



Občané mohou komunikovat s úřadem jednoduše a pohodlně



Složitě, neefektivní postupy

Podobně jako v jiných městech se městský úřad v Bílině donedávna potýkal s příliš složitými postupy – jak interními, tak směrem k občanům. Bylo jasné, že leccos by šlo nastavit efektivněji – od zjednodušení přístupu občanů ke službám úřadu, po celkové zvýšení produktivity. Pokud radnice zavede lepší systém řízení dokumentů a zjednoduší vybrané procesy.

Důležitým milníkem bylo vyhlášení výzvy z Integrovaného operačního programu na podporu zavádění informačních a komunikačních systémů v územní veřejné správě. Změny dostaly zelenou.

Nový systém - efektivně bez papíru

„Po vyhlášení výzvy jsme zahájili práce na projektu digitalizace. Veškeré změny vycházely ze studie proveditelnosti, která definovala konkrétní potřeby úřadu. Na jejím základě jsme vypracovali a podali žádost o dotaci. Po jejím schválení proběhla soutěž na subdodavatele, z níž vyšla jako vítěz společnost Software602,“ vzpomíná starostka Mgr. Zuzana Bařtipánová. Analytici Software602 společně s vybranými pracovníky úřadu nejprve provedli vstupní analýzu, která určila priority jednotlivých agend.

Jako první přišly na řadu interní agendy, cestovní příkaz a schvalování materiálů rady a zastupitelstva. V prvním případě šlo o kompletní nastavení veškerých procesů od žádosti i povolení služební cesty, až po

její vyúčtování. V druhém případě se jednalo o komplexní řešení agendy pro jednání rady a zastupitelstva města – počínaje materiály, přes program a zápis z jednání, až po konečný výstup z jednání. Digitalizace těchto startovních agend přinesla okamžitý výsledek. Schvalovací procesy se výrazně zrychlily, došlo k úspoře papíru (nemusí se tisknout) i času pracovníků úřadu.

Vedle toho byly vytvořeny formulářové služby pro zjednodušení přístupu občanů ke službám úřadu. Celý proces probíhal čtyři měsíce.

Digitalizace celého úřadu

V návaznosti na úspěch startovních agend se postupně začínají nasazovat další – konkrétně nepřítomnost na pracovišti (žádanka častěji známá jako „dovolenka“) a docházka (proces spouštěný na konci každého měsíce, který zahrnuje schválení přítomnosti a nepřítomnosti na pracovišti a prolíná se i s personální oblastí). Pracujeme také na nasazení agend schvalování faktur a evidence veřejných zakázek, díky níž úřad získá nástroj pro kompletní evidenci všech veřejných zakázek.



Více než 100 formulářů
je k dispozici
občanům 24/7.



ePortál s veřejným rozhraním a stovkou agend



Všechny agendy na jednom místě

ePortál ČSSZ je unikátní portál, který občanům v režimu 24/7 nabízí 177 formulářových agend – první ucelená nabídka elektronizovaných služeb ústřední vládní instituce. Pro využití veškerých výhod je potřeba jen připojení k internetu, datová schránka nebo eObčanka. Poté již není třeba kvůli žádostem absolvovat cestu na úřad.



Efektivním řešením nejen v případě mimořádných situací jsou dostupné elektronické služby. Rozvoj online služeb proto zůstává stěžejním cílem ČSSZ i pro další roky.

Mgr. František Boháček

ústřední ředitel ČSSZ

Česká správa sociálního zabezpečení (ČSSZ) je největší finančně správní institucí v České republice, která spravuje téměř 8 milionů pojištěnců, z toho více než 5 milionů ekonomicky aktivních obyvatel. Každý měsíc vyplácí přes 3,5 milionu důchodů a statisíce nemocenských dávek. Nárok na vyplácení těchto dávek dokladují samostatně výdělečné osoby samy za sebe a zaměstnanci prostřednictvím zaměstnavatelů. Zpracování takového obrovského množství dat bylo nutné digitalizovat.

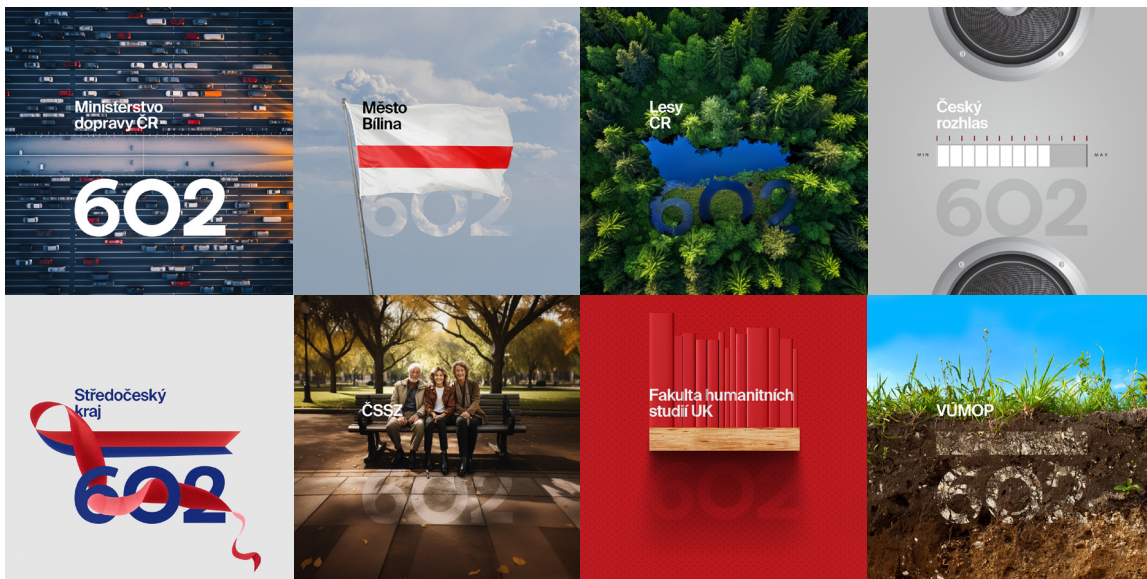
Formulářová technologie od 602

Portál dodává společnost Asseco Central Europe a Software602 je dodavatelem formulářové části, která pro interakci s backendovými systémy ČSSZ využívá integrované komunikační rozhraní od společnosti Asseco CE. Pokud klient vyplňuje žádost pomocí datové schránky nebo využije eObčanky, chytrý formulář předvyplní základní údaje automaticky z veřejně dostupných databází. Správnost vyplněných dat je zajištěna pomocí logických kontrol před jejich podáním. Projekt výrazně zjednodušuje komunikaci s úřadem a prokazuje efektivní náhradu papírových formulářů pro jakékoli podání.

- ✓ Výrazné snížení časové náročnosti administrativy spojené s výkaznictvím OSVČ a firem (zaměstnavatelů).
- ✓ Systém, který výrazně zkracuje čas potřebný pro administrativu a zpracování přijatých podání (úřad).
- ✓ Interaktivní aplikace pro pojištěnce.
- ✓ Přihlášení datovou schránkou nebo eObčankou.
- ✓ Automatické předvyplnění formuláře a odeslání zdarma.
- ✓ Okamžité doručení podání bez ohledu na úřední hodiny.



Reference



Sledujte nás na LinkedInu nebo Instagramu.

Všechny případové studie najdete na:
<https://www.602.cz/nase-prace>



Na Software602 se můžete spolehnout

Certifikace



O nás



Jsme na trhu více než 30 let.



Denně obsluhujeme statisíce transakcí. Naše řešení podrží i váš úřad.



Máme ty nejlepší certifikace a jsme kvalifikovaným poskytovatelem eIDAS služeb.



Jsme leader na trhu elektronických podpisů, časových razítek, certifikátů - zkrátka všechno, co obsahuje eIDAS.



Máme vlastní vývojové oddělení, stovky úspěšně realizovaných projektů a naši odborníci mají to nejlepší know-how na českém, ale i evropském trhu.

Partneři

Naše řešení využívají i ti největší dodavatelé portálových projektů, spisových služeb a dalších IT řešení.



Kontakty

Software602 a.s.
Hornokrčská 703/15
140 00 Praha 4

[+420 222 133 222](tel:+420222133222)
hotline@602.cz
www.602.cz



www.602.cz

Jednoduše.
Digitálně.

602