

# SWět602

BULLETIN O POČÍTAČOVÝCH TECHNOLOGIÍCH,  
DÍKY KTERÝM SE LIDEM LÉPE PRACUJE

- » **Jak v roce 2008 v České republice ubývalo papírování**
- » **Akademie múzických umění nahradila veškeré tiskopisy inteligentními formuláři 6o2XML**
- » **S IT manažerem Hennlich Industrientechnik o vydávání elektronických faktur a hledání optimálního řešení**
- » **Zpracování přijatých faktur představuje často opomíjenou příležitost pro snižování nákladů**

[www.6o2.cz](http://www.6o2.cz) | [www.bezpaperu.cz](http://www.bezpaperu.cz) |



## JAK V ROCE 2008 UBÝVALO PAPÍROVÁNÍ

*Inteligentní formuláře 6o2XML se osvědčily v nejrůznějších sektorech trhu a oblastech činnosti*

I V LETOŠNÍM ROCE ZMIZEL Z PODNIKŮ A ÚŘADŮ V ČESKÉ REPUBLICE DALŠÍ KUS MECHANICKÉ PRÁCE S OMEZENOU PŘIDANOU HODNOTOU, KTERÉ JSME ZVYKLÍ ŘÍKAT PAPÍROVÁNÍ. NĚKDE BYLA ZMĚNA MOTIVOVÁNA SNAHOU UŠETŘIT, JINDY ŠLO O JISTOTU KOREKTNÍHO PROVEDENÍ SMĚRNIC, ZRYCHLENÍ PROCESŮ NEBO TŘEBA SNÍŽENÍ CHYBOVOSTI. PODÍVEJME SE NYNÍ NA NĚKTERÉ ZAJÍMAVÉ PŘÍPADY.

### Schvalování marketingových výdajů

Žádosti o přidělení marketingových prostředků a povolení slev se v české pobočce Sony už neřeší na papíře, ale pomocí oběhu inteligentních formulářů. Je to rychlejší, spolehlivější i pohodlnější pro uživatele, a to přesto, že procesy jsou robustnější a vyžadují více schvalovacích kroků než dříve.

### Posuzování žadatelů o dotaci

Rada vlády pro vědu a výzkum zpracovává pomocí inteligentního formuláře 6o2XML žádosti časopisů o státní příspěvek. Sběr informací a výběr časopisů se skutečně vědeckým charakterem, k němuž by jinak bylo zapotřebí celého oddělení, řeší inteligence vestavěná ve formuláři.

### Výkaz neshodného materiálu a reklamace

Dominantní český výrobce taxametrů firma Torola Electronic spol. s r.o. nahradila jedním inteligentním formulářem několik různých tiskopisů používaných v situacích, kdy ve výrobě dostanou nesprávnou součástku a je třeba rychle zajistit nápravu a případně provést reklamaci u dodavatele.

### Příprava kontraktů se zahraničními hotely

Cestovní kancelář Blue Style pokryla elektronickými formuláři proces zařazení nového hotelu do nabídky – od zpracování úvodního reportu o možnostech, službách a zázemí hotelu až po schválení finálního znění smlouvy. Ukončila tak stav, kdy zaměstnanci museli neustále řešit problémy spojené s tím, že zahraniční partneři vyplňovali nečitelně, vynechávali povinné informace apod.

### Posílání daňových dokladů

OP Prostějov posílá od listopadu místo papírových faktur PDF chráněná digitálním podpisem. Faktury takto dostává přibližně 200 zákazníků, což obnáší tisíce faktur měsíčně. Celý proces přenosu dat z provozně-ekonomického systému (ERP) a odeslání e-mailů s fakturou je automatizován.



### Řešení běžných životních situací občanů

Projekt Podaná ruka, jehož zavádění nejvíc pokročilo v Mohelnici, umožnil i občanům bez digitálního podpisu využívat všechny výhody elektronické komunikace. Občan ve svém počítači vyplní formulář, pošle data do úřadu, a když jsou zpracována, přijde podepsat připravený papírový dokument.

### Vykazování rizik

Česká správa sociálního zabezpečení pokryla inteligentními formuláři 6o2XML nově zaváděný proces sledování rizik – nutný pro to, aby organizace byla schopna chránit nejvzácnější zdroje a zajistit, že nejdůležitější činnosti typu výplat důchodů se nezastaví ani v případě nenadálé živelné pohromy či útoku.

### Služební cesty a řízení vozového parku

V úřadu Zlínského kraje řeší pomocí inteligentních formulářů veškerou administrativu spojenou se služebními cestami - žádosti a jejich schvalování, přidělování vozů, výpočty náhrad atd. Řešení pokrývá i řízení kapacity vozového parku, takže se nejen zjednodušila práce, ale i zlepšilo využití vozidel.





### Soudní administrativa

Automatizace vytváření spisů umožnila realizovat zkrácená soudní řízení, díky němuž může být vyneseno rozhodnutí nad výtržníkem několik desítek minut poté, co se dopustil trestného činu. Vše může proběhnout třeba přímo na fotbalovém stadionu.

### Elektronická „košilka“

Česká školní inspekce nahradila referátník, tedy list papíru, který se ke spisu přikládá jako první strana a který obsahuje informace o projednávané záležitosti. Místo, aby mezi stoly obíhal spis opatřený takovou přední stranou, obíhá nyní inteligentní formulář 6o2XML, do nějž je projednávaný dokument vložen jako příloha.



## JEDNODUCHÉ, ALE ÚČINNÉ

### Akademie múzických umění nahradila veškeré tiskopisy inteligentními formuláři 6o2XML

SNADNĚJŠÍ PRÁCE, PODSTATNĚ MĚNĚ CHYB PŘI VYPLŇOVÁNÍ, SPOKOJENOST UŽIVATELŮ – TAK LZE SHRNOUIT ZKUŠENOSTI NEJVĚTŠÍ ČESKÉ UMĚLECKÉ VYSOKÉ ŠKOLY S INTELIGENTNÍMI FORMULÁŘI. TECHNOLOGIE TAK OBSTÁLA I VE SPECIFICKÉM PROSTŘEDÍ, KDE ZDALEKA NE VŠICHNI JSOU PŘÁTELI POČÍTAČŮ.

Akademie múzických umění má tři fakulty, 1200 studentů, zhruba sedm set zaměstnanců (většinu z nich tvoří učitelé) a specifickou atmosféru. K této atmosféře patří i poněkud zvláštní vztah k počítačům. Zpravidla platí, že zatímco studenti filmu s nimi většinou pracují rádi, třeba u hudebníků tomu tak vždy není. A zkuste nařizovat známým umělcům, kteří na AMU učí, a škola si jich váží, že musí povinně pracovat s tou či onou aplikací. „Tato škola vychovává lidi k zdravému individualismu a prezentaci vlastního názoru.



*...a další zase využili možnosti uložit si předvyplněný formulář do počítače k opakovanému použití a šetřit si tak práci.*

Výpočetní technika se snaží formalizovat a standardizovat. Někdy je v tom rozpor a musíme vždy najít rozumný kompromis,“ objasňuje svůj přístup IT manažer Dr. Radim Chvála.

### Místo skříní tiskopisů chytré formuláře

AMU je zároveň také velká organizace, která musí zvládnout rozsáhlou administrativu spojenou s tím, že její zaměstnanci cestují, vykazují cesty, uzavírají a ukončují pracovní smlouvy, sestavují přehledy odpracovaných hodin, vyúčtovávají zálohy a všechno ostatní. Do loňského roku to znamenalo skříně tiskopisů a hodiny strávené jejich vyplňováním. Pro uživatele bylo takové uspořádání zbytečně namáhavé, administrativní pracovníky zase zatěžovala nečitelnost ručně vyplňovaných formulářů a příliš mnoho chyb. Šablony a formuláře v kancelářských programech mnoho neřešily,





takže škola uvažovala o nasazení interaktivních formulářů. Nejdříve přemýšlela o možnosti zakoupit americký software, ale cena, reference a místní podpora nakonec rozhodly ve prospěch 6o2XML. „Dnes bych stejný produkt vybral znovu. Nevím, jestli se na trhu mezitím neobjevilo jiné řešení, ale nemám důvod je hledat. 6o2XML nám dává co potřebujeme a nenarazili jsme na žádný významnější problém,“ říká k tomu Radim Chvála.

Nástroje pro vytváření inteligentních formulářů AMU zakoupila v roce 2007 a pracovníci Počítačového centra se hned pustili do práce. U složitějších formulářů zpočátku využívali pomoc zaměstnanců Software6o2, ale postupně se naučili sami vytvářet i hodně komplikované dokumenty s opakovatelnými sekcemi, složitými kalkulacemi a pokročilými kontrolami. Letošní rok byl rokem masivního nasazení formulářů. Na internetové stránce AMU jich v současné době najdete asi 50 a zbývá vyrobit už jen několik posledních.


### Vítejte ve světě počítačů

Úředníci změnu přivítali, protože konečně začali dostávat žádosti řádně a čitelně vyplněné. I uživatelé si celkem snadno zvykli, přestože pro některé z nich to znamenalo zásadní změnu. Poprvé po nich někdo chtěl systematickou



*Úředníci změnu přivítali, protože konečně začali dostávat žádosti řádně a čitelně vyplněné.*

práci s výpočetní technikou. „Zpočátku jsme museli poskytovat hodně podpory, ale v zásadě to byly běžné věci, které souvisí se základním ovládním počítače,“ vzpomíná šéf univerzitní informatiky. „Ale někteří se naopak ptali: když už s počítačem pracuji, proč musím třeba cestovní příkaz vyplňovat v ruce? A další zase využili možnosti, že si mohou předvyplněný formulář uložit do počítače k opakovanému použití a šetřit si tak práci.“ Důležitá byla podpora vedení školy i skutečnost, že se ve stejné době zaváděla elektronická studijní agenda, což představovalo další důvod, proč nebylo možné se využívání počítačů vyhnout.

„Víme, že technologie 6o2XML toho umí daleko více. Z našeho pohledu ale zatím nemá smysl zavádět automatické přenosy dat, digitální podpisy, dynamické formuláře nebo něco podobného. Chceme uspořádání, které bude co nejlépe vyhovovat uživatelům a myslíme, že právě toto je ta správná míra,“ uzavírá Radim Chvála. 

## POTŘEBOVALI JSME OMEZIT PAPIROVÁNÍ A ODBOURAT POŠTOVNÉ

**Přechod od papírových faktur k elektronickým patří k těm krokům, o kterých téměř každý ví, že jsou potřebné a že se vyplatí, ale přesto mnozí ještě váhají. Jak se stalo, že právě ve vašem podniku jste to rozhodnutí přijali?**

Nemyslím, že by to bylo spojené s něčím speciálním. Prostě jsme přemýšleli o tom, kolik nás stojí posílání faktur a když jsme si uvědomili, jaké náklady to představuje a že se dají snížit, rozhodnutí pro elektronickou fakturaci bylo jasné.

### Jak daleko jste v současné době?

Řešení je připravené a probíhá jeho ověřování. Skutečně zasílání elektronických faktur začne v prvních měsících příštího roku. Ještě před tím proběhne e-mailová akce, kdy zákazníky upozorníme, že faktury začnou chodit elektronicky.


*S vedoucím oddělení IT společnosti Hennlich Ing. Leošem Svatošem o elektronických fakturách, optimálním formátu a výhodách jednoduchých systémů*



**Leoš Svatoš**

*Návratnost bude kratší než jeden rok. A to pochopitelně nepočítáme s tím, že by se nám podařilo převést celých 100% zákazníků na elektronickou fakturaci.*

### Jakou předpokládáte návratnost?

Myslíme si, že návratnost bude kratší než jeden rok. A to pochopitelně nepočítáme s tím, že by se nám podařilo převést celých 100% zákazníků na elektronickou fakturaci. Prostě začneme a chceme procentní podíl postupně zvyšovat. 



Ročně rozesíláme kolem 20 000 faktur pro asi tisícovku zákazníků. Od stokorunových částek až po miliony. K tomu, abychom dosáhli očekávané návratnosti, měla by elektronické faktury akceptovat alespoň polovina zákazníků.

### Jak reagují ti zákazníci, který již vědí, že budete posílat faktury elektronicky?

Velká část to akceptuje, ale nejsou to všichni. Když třeba dodáváme velké celky pro elektrárenské společnosti, těžko předpokládat, že by daňové doklady chodily elektronickou cestou.

### Když jste přijali rozhodnutí pro elektronické faktury, jaké byly další kroky?

Dalším klíčovým krokem bylo, že jsme si udělali představu, jak by fakturace měla vypadat. Pod elektronicky zasílanou fakturou se totiž mohou myslet různé věci. Někteří to jen naskenují a pošlou, jiní to dělají opravdu sofistikovaným způsobem. My jsme nechtěli jít do řešení za několik milionů, to nám přišlo zbytečně velké. Ale říkali jsme si, že by měl zákazník dostat kvalitní doklad. To znamená, že by to mělo být na hlavičkovém papíře a zákazník by měl mít jistotu, že je ta faktura skutečně od nás. Měl by tam tedy být elektronický podpis. Faktura by také měla, po případném vytištění zákazníkem, vypadat úplně stejně jako faktura zasláná poštou. Když jsme si



*Není to zbytečně velký systém, ale je to něco, co přesně pokrývá naše potřeby, Je to jednoduché, nastavitelné a rychle implementovatelné.*

ujasnili tohle, hledali jsme dodavatele. Byli jsme v kontaktu s různými firmami, ale většinou nám byly schopny nabídnout jen velká a drahá řešení. Uvažovali jsme i o tom, že to uděláme vlastními silami a nakonec jsme se rozhodli pro takovou zlatou střední cestu. To znamená, že jsme si vybrali řešení pro převod do formátu PDF od Software602, a druhou část práce jsme udělali společně s naším dodavatelem podnikového informačního systému.

### Uvažovali jste o jiném formátu než PDF?

Ano, přemýšleli jsme nad tím. Jednali jsme s dodavateli, kteří nabízeli EDI a podobné typy řešení. Nicméně pak se ukázalo, že by taková řešení byla příliš nákladná a my jsme takovou cestou nechtěli jít. My jsme potřebovali v první řadě omezit papírování a odbourat poštovné. Aby zákazník dostal kvalitní elektronický doklad a bylo zřejmé, že je od nás. To je pro tento okamžik dostačující. Případné zavedení EDI formátu jsme si nechali do budoucna, pokud ho začne používat více firem.

### Co bylo na celém projektu nejtěžší?

Asi nejobtížnější úkol souvisel s tím, že máme více odštěpných závodů, které mají různé hlavičkové papíry. Nebylo úplně snadné propojit výstupy z informačního systému s hlavičkovým podkladem tak, aby měla každá faktura tu správnou hlavičku. Nakonec jsme to vyřešili ve spolupráci s programátorem ze Software602, který tu funkčnost prostě dodal.

*Společnost Hennlich Industrietechnik je se svými více než 170 pracovníky důležitým partnerem pro společnosti ze strojírenského, automobilového, chemického, papírenského či důlního průmyslu. Bohatě zkušenosti má s dodávkami komponentů i celých systémů pro výrobce oceli, energií, investičních celků a hydrauliky. Portfolio dodávaných výrobků je velmi pestré a obsahuje několik tisíc položek. Společnost dodává různé druhy těsnění, pružiny, trysky, potrubní spojky, kompenzátory, čerpadla měřidla průtoku, hladiny tlaku a teploty, zařízení pro průmyslový elektrický ohřev, energetické řetězy, lineární vedení, kluzná ložiska, kluzná pouzdra, rychlospojky krytování, nakládací zařízení, centrální mazání, tepelná čerpadla nebo systémy velkoplošného vytápění a chlazení kapilárními rohožemi. Od roku 1996 se společnost rozdělila na několik divizí podle oborů, kterým se zabývají. V současné době jich je osm – Hennlich Těsnění, Hydro-tech, Meres, Lin-tech, Hennlich Engineering, CEMATech, G-TERM, Důlní hydraulika a oddělení Pružiny.*

*V nejbližší době začne vydávat elektronické faktury ve formátu PDF chráněné digitálním podpisem. Využívat bude řešení, které vzniklo integrací provozně-ekonomického (ERP) systému Microsoft Dynamics NA a PrintzPDF od Software602. Z hlediska uživatelů vše funguje tak, že v obrazovce ERP systému přibyla volba, která znamená automatické vytvoření elektronické faktury, včetně jejího zabezpečení digitálním podpisem a odeslání na dohodnutou e-mailovou adresu.*

### Jak se s lidmi z 602 pracovalo?

Mně osobně se pracovalo dobře. Dokonce musím i přiznat, že v některých okamžicích to byli oni, kdo projekt tlačili dopředu.

### Obsahuje řešení něco, na co jste obzvláště hrdí?

Myslím, že to je právě ta jednoduchost. Není to zbytečně velký systém, ale je to něco, co přesně pokrývá naše potřeby. Je to jednoduché, nastavitelné, parametrizovatelné a rychle implementovatelné.

### Máte představu, jakým směrem by se to řešení mělo dále rozvíjet?

To je předčasné, protože zatím není v živém provozu ani to, o čem mluvíme. Ale naše představa je, že dalším krokem by mohla být digitalizace nákupních faktur pro naši potřebu. To znamená, že bychom si odbourali další papírování ve firmě.



*...dalším krokem by mohla být digitalizace nákupních faktur. To znamená, že bychom odbourali další papírování ve firmě.*

### Kdybyste měl něco poradit těm, kdo se do podobného podniku pustí po vás, co by to bylo?

Moje zásada je, že když už něco dělám, tak to dělám pořádně. A to je něco, co je dobré aplikovat i v téhle oblasti. Takže bych určitě poradil, když už chcete posílat faktury elektronicky, ať to není jen obyčejné PDF, ale ať je to taky podepsáno. To je čistě bezpečnostní hledisko. Druhá rada by zněla, aby si nevybírali zbytečně velké řešení. Pokud nepotřebují něco opravdu obrovského a robustního, existují jednodušší způsoby.



## ABY SCHVALOVÁNÍ TOLIK NEBOLELO

*Nejen odesílání faktur, ale i jejich přijímání, je oblastí s potenciálem nahradit papír a neplýtvat kapacitou lidí na mechanické činnosti*

ODESÍLÁNÍ OBÁLEK S DAŇOVÝMI DOKLADY PŘEDSTAVUJE ZBYTEČNÝ VÝDAJ A JEN VELMI ZŘÍDKA EXISTUJE ROZUMNÝ DŮVOD, PROČ BY TAKOVÁ PRAXE MĚLA POKRACOVAT. V TOM UŽ ASI EXISTUJE KONSENZUS. STÁLE VÍCE PODNIKŮ SI ALE UVĚDOMUJE, ŽE SKRYTÉ REZERVY LZE NAJÍT TAKÉ V PROCESU PŘIJETÍ, ZPRACOVÁNÍ A ODSOUHLASENÍ DAŇOVÉHO DOKLADU NA STRANĚ PLÁTCE.

„Dotazů na tuto problematiku skutečně přibývá,“ potvrzuje obchodní manažer Dušan Forejt, který vede specializované semináře o nahrazování papírů při zpracování příchozích i odchozích faktur. „Tato oblast někdy uniká pozornosti prostě proto, že do firmy nechodí faktura za poštovné a tím náklady tolik nebijí do očí. Ale to neznamená, že tu zbytečné náklady a neefektivitu nejsou“.

### Hodiny a hodiny schvalování

V každém podniku je proces zpracování příchozích faktur do určité míry specifický, nicméně většinou vypadá zhruba takto. Do firmy přijde obálka, asistentka (nebo recepce) ji rozlepi, doklad zapíše do sešitu nebo sdílené tabulky, přicvakne k němu list papíru a na tento list papíru vyplní základní informace o faktuře. Papír prochází firmou a je postupně schvalován, až se dostane do účtárny. Tam fakturu zaplatí a zanesou odpovídající informaci do provozně-ekonomického (ERP) nebo účetního systému. Pokud přijde faktura elektronicky, vytiskne se a pak už je to stejné.



*Řešení i je připraveno i na všechny budoucí technologie a formáty. Formulář prostě začne načítat nové typy datových vět nebo do něj budou vkládány nové typy příloh.*

V některých organizacích faktury skenují a schvalování probíhá prostřednictvím e-mailů. To však typicky naráží na problém prokazatelnosti (významné zvláště u větších částek) a navíc je téměř stejně neefektivní. Třeba takový šéf centrálního marketingu v podniku s pěti divizemi musí počítat s tím, že schvalování faktur zabere skoro pětinu jeho času, nebo alespoň času jeho asistentky.



### Připraveni na budoucnost

Formulářové řešení představuje cestu jak tento čas ušetřit, eliminovat chyby a celý proces zpřehlednit. Jeho nasazení v praxi vypadá tak, že když daňový doklad přijde do podniku, je vyplněn elektronický formulář, který funguje jako košík. To znamená, že obsahuje informace o tom, kdo fakturu vystavil, kdo výdaj schválil, na které nákladové středisko má být účtován apod. „Vyplnění takového formuláře nezabere mnoho času, protože v řadě položek se jen volí z číselníků. Pokud doklad přijde ve formě datové věty, je vyplnění formuláře zcela automatizováno. Z PDF je zase možné kopírovat, což je přece jen méně pracné než prosté opisování,“ připomíná Dušan Forejt. Daňový doklad nebo jeho sken je do formuláře vložen jako příloha. Následuje elektronický oběh dokumentu a jeho schvalování digitálními podpisy. Vytváření výkazů, párování s objednávkami, přenesení dat do tabulky pro sledování čerpání rozpočtu





*Nic se neztratí, nic se nezdrží, zaměstnanci tráví schvalováním minimum času. Veškeré výkazy jsou vytvářeny automaticky.*

(pokud existuje mimo účetní systém) jsou automatizovány. Nic se neztratí, nic se nezdrží, zaměstnanci tráví schvalováním

minimum času. Veškeré výkazy jsou vytvářeny automaticky. Pro auditory je důležité, že ke každé faktuře existuje dokument, kde je průkazně ukázáno, kdo to kdy ji schválil k proplacení, a k jakým objednávkách či dodacím listům se vztahuje.

Podstatné je i to, že takové řešení pokrývá nejen současné potřeby, ale i je připraveno i na všechny budoucí technologie a formáty. Formulář prostě začne načítat nové typy datových vět nebo do něj budou vkládány nové typy příloh.



## Czech POINT s technologií od 602 nadále roste



Počet aktivních pracovišť sítě Czech POINT se nadále rozrůstá, aktuální číslo zní 2 980. To znamená, že za druhé pololetí letošního roku přibýlo více než 500 míst, kde je možné získat ověřený výpis z klíčových centrálních evidencí. Celkový počet vydaných výstupů překročil 11. prosince milion. Potvrzuje se tak, že formulářové rozhraní, které firma Software602 pro Czech POINT vyvinula, je možné snadno rozšiřovat v zásadě bez omezení.

Z celkových téměř tří tisíc pracovišť provozují více než polovina města a obce, více než čtvrtina jich je na pracovištích České pošty, další v notářských kancelářích, kancelářích Hospodářské komory ČR a velvyslanectvích.

## Slovenská města se připravují na zavedení Eura



Ve Slovenské republice vrcholí příprava na zavedení eura. Připravit se musí nejen banky a velké podniky, ale i městské a obecní úřady. Řada z nich k tomu využívá sadu inteligentních formulářů, které firma Software602 připravila pro tento účel. Jedná se přibližně o dvě desítky formulářů pokrývajících oblasti jako daň z nemovitostí, místní daň z ubytování a žádost o poskytnutí informací. Mezi prvními se pro tyto formuláře rozhodly Senica, Brezno a Trenčín.

## TECOM a ECOM budou fakturovat elektronicky



Papírové daňové doklady budou v nejbližší době nahrazeny digitálně podepsanými „pédéefky“ ve společnostech TECOM a ECOM. Navzdory podobnosti názvů se jedná o zcela rozdílné firmy. Pražská TECOM spol. s r.o. se zabývá návrhy, dodávkami a realizací počítačových sítí a souvisejících komponent včetně operačních systémů, programováním na zakázku a různými školením (včetně jazykových kurzů). ECOM s.r.o. se sídlem ve Valašském Meziříčí je obchodním zástupcem nebo autorizovaným distributorem elektronických součástek mnoha světových firem. Obě společnosti využijí k vydávání elektronických faktur produkty Software602 – inteligentní formuláře 602XML a Print2PDF.

## Inteligentní formuláře promluvíly ve Vídni



Hlasově ovládané interaktivní formuláře 602XML byly poprvé předvedeny na konferenci e-Inclusion, která proběhla na přelomu listopadu a prosince ve Vídni. Tato technologie umožní i lidem s vadou zraku elektronickou komunikaci s veřejnou správou a práci se strukturovanými daty vůbec. Podstatné je, že budou schopni zadávat citlivá osobní data bez asistence třetí osoby.

Komerční verze bude k dispozici v březnu a bude založena na technologii Speech API, která je součástí operačního systému Microsoft Windows od verze XP. Hlasově ovládané inteligentní formuláře byly vyvinuty v rámci projektu FED (Forms for Elderly and Disabled) zařazeného do evropského programu Eureca. Software602 na něm spolupracuje s firmami a univerzitami ze Slovinska, Španělska, Koreje a Turecka.